平成●●年●●月●●日

公益財団法人●●●●協会

総務課　●●●●●●様

**書類送付のご案内**

株式会社●●●●●●●●●●●●

〒860-0000　熊本市中央区●●●●●

Tel.096-000-0000　Fax. 096-000-0000

時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

日頃より格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。

さて、下記書類を送付いたしますので、ご査収下さいますよう宜しくお願い申し上げます。

記

 　　　　　　　○「役員名簿」　1部

以上